令和2年2月22日

令和2年度「全幼研ワクワクプロジェクト研修会」実施要項

１　事業名　「全幼研ワクワクプロジェクト研修会」

２　事業の目的と内容

　　◯教育要領及び保育所保育指針等の趣旨を受け、質の高い乳幼児教育を推進していくため、全国各支部で研修会等を開催する。

　　◯全幼研の活動の充実及び活性化を図る。

３　内　容　　　乳幼児教育や子育て支援に関する研修・研究会

（乳幼児教育の在り方等の研修会、実技・施設見学研修、親子活動等、各地域の特性に応じて工夫したもの）

４　予　算　**注１**　　各支部…5万円から8万円までの中で予算を決定

　　　経費の使途　・講師料　・交通費　・会場費　・印刷費　・消耗品費　等

　　　　　　　　　　（飲食費としては使用できない）

５　実施方法

（1）主催・事業名

　◯全幼研が主催

主催：公益社団法人全国幼児教育研究協会

主管：公益社団法人全国幼児教育研究協会（支部名）

　　　事業名：「全幼研ワクワクプロジェクト研修会」

　　　　　　　　～支部で考えた研修会のテーマ～

　◯他団体が主催で全幼研が共催

　　主催：◯◯◯研究会

　　共催：公益社団法人全国幼児教育研究協会

　　事業名：研修会名

全幼研ワクワクプロジェクト研修会

（2）手続きの流れ

**注２**計画書の提出（期日、テーマ・内容、会場、予算、振込口座）

　　　　　　　本部から各支部に振り込み

　　　　　　　本部へ仮領収書の提出（メールにて）

　　　　**注３**　研究会・研修会の開催（支部が運営・実施）

　　　**注４**　翌月7日までに本部へ講師料、源泉税額を連絡

　　　**注５**　1月末日までに本部事務局に報告

報告書　出金伝票・領収書（請求した金額分）開催案内　の提出

（3）講師等について

　　・地域の講師を発掘し活用

　　・本部の役員等の活用も可。この場合、交通費+謝金（1万円）で対応

　　・源泉税を引いてお渡しください。**注４**

　・全幼研推薦講師として、本会のホームページに名前、専門分野、所属を掲載します。掲載の可否を確認ください。

（4）報告集について　**注６**

　　・「○○年度ワクワクプロジェクト報告集」としてまとめる。

　　（4～5月頃にホームページにUP）

＊　　　　　は、フォーマットがホームページの会員専用ページに入っています